

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение лицей № 11»

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ПРИНЯТО с учетом мнения выборного профсоюзного органа  
Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ Лицей № 11  
Л.Д. Александрова

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МБОУ Лицей № 11  
Г.Г. Толстоногова

«24» января 2014г.

«24» января 2014г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДАХ, УСЛОВИЯХ, РАЗМЕРАХ И ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

### «Общеобразовательное учреждение лицей № 11»

1. Настоящее Положение устанавливает виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного образовательного учреждения «Общеобразовательное учреждение лицей № 11» (далее – Учреждение).

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Установление выплат стимулирующего характера в Учреждении осуществляется на основе данного Положения.

4. Работникам Учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждению на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае);

выплаты по итогам работы.

5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения на основе критериев оценки результативности и качества труда работника с учетом решения экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

Размер выплат стимулирующего характера работникам Учреждения устанавливается в соответствии с приложениями № 1 к настоящему Положению.

6. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером

не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, при установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, Учреждение применяет балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику Учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в месяц;

$C_{1 \text{ балла}}$  - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат в месяц;

B - количество баллов по результатам оценки труда работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (квартал).

$$C_{1 \text{ балла}} = Q_{\text{стим}} / \text{SUM } B,$$

где:

$Q_{\text{стим}}$  - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц;

SUM B – сумма баллов, набранных работниками учреждения за отчетный период (квартал).

Сумма баллов устанавливается работнику:

за квартал: на 1 июля, 1 октября, 1 января и 1 апреля текущего года.

На основании приложения № 1 к настоящему Положению, с учетом решения экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения могут производиться ежемесячно в течение года, начиная с 1 сентября каждого года, следующего за отчетным.

7. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 2.

8. Конкретный размер выплат стимулирующего характера за важность, результативность, качество труда и выплат по итогам работы устанавливается в абсолютном размере.

9. При выплатах по итогам работы учитывается:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтных объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 3 по итогам календарного года.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены.

10. Руководитель Учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органа самоуправления учреждения.

11. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

12. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N

9-3864 "О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений", предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений", и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений", исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений", исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной доплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Стоимость балла определяется для каждой категории (педагогический, учебно-вспомогательный, административный) персонал отдельно

При этом фонд стимулирования каждой категории составляет:

- педагогический персонал – 50%
- учебно-вспомогательный – 30%
- административный – 20%

Приложение № 1  
к Положению о видах, условиях, размерах и  
порядке установления  
выплат стимулирующего характера  
работникам муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Общеобразовательное учреждение лицей № 11»

**Размер выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательное учреждение лицей № 11»**

Условия			Баллы или абсолютный размер	Периодичность выплат
Критерий	Наименование	Индикаторы <i>количественные измерения: значение показателя, которое дает право на стимулирующие выплаты</i>		
<b>I Должность: учитель, классный руководитель, воспитатель группы продлённого дня, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель ОБЖ, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	1.1.1 Руководство МО Участие в работе комиссий: - экспертная комиссия по распределению СчФОТ - др. комиссии и объединения (аттестационные, экспертные, методические, экзаменационные, проектные группы и др.);	(определяется приказом)	МО Лицей – 15б , МО район- 25б - экспертная комиссия по распределению СчФОТ – 5б; - др комиссии и объединения, проектные группы – по решению экспертной комиссия по распределению СчФОТ	В течение года В течение года  По факту в течение последующего квартала
	1.1.2. Методическая работа	Участие в методической, экспертной, инновационной деятельности, в методических мероприятиях с учетом уровня мероприятия, его значимости для лицея, степени участия	Участие: 10 б – федеральный и выше 7 б – региональный 5б – муниципальный 1 б – лицейский Выступление, доклад и др.: 15 б – федеральный и выше 10 б – региональный 8 б – муниципальный	По факту в течение последующего квартала

			3 б – лицейский	
	1.1.3. Участие в мероприятиях, связанных с контролем качества образования	- участие в мероприятиях (на основании распоряжения / приказа), подготовка диагностических материалов, проведение работы, обработка полученных результатов	3 б	По факту в течение последующего квартала
1.2. Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	1.2.1. Проверка и анализ выполнения олимпиадных заданий	Протокол итоговых оценок, аналитическая справка по предмету для одной параллели	5б (лицейский уровень за проверку и анализ работ по одному предмету для одной параллели, но не менее 80% учащихся) 5балл (за проверку районных работ)	По факту в течение последующего квартала
1.3. Общественная деятельность педагогических работников	1.3.1. Проявление активной общественной позиции (участие в соревнованиях, конкурсах, фестивалях, встречах различной направленности; профсоюзная деятельность)	Участие в мероприятиях с учетом уровня мероприятия, его значимости для лица, степени участия	7 б– федеральный и выше 6 б– региональный 5 б– муниципальный 4 б– лицейский	По факту в течение последующего квартала
1.4. Обеспечение безопасности учащихся	1.4.1 Организация работы с учащимися по обеспечению безопасного пребывания учащихся в ОУ	Проведение учебных эвакуаций, занятий с учащимися и т.д.	15б	Ежемесячно в течение года
1.5 Обеспечение информационной открытости ОУ. Создание благоприятного имиджа ОУ	1.5.1 Организация работы сайта ОУ,  1.5.2 Организация работы по созданию благоприятного имиджа ОУ	Сопровождение сайта, ведение электронного дневника Участие в мероприятиях с учетом уровня мероприятия, его значимости для лица, степени участия	15б  25б	Ежемесячно в течение года
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Обеспечение высокого качества образования (обучения, воспитания, развития)	2.1.1. Академические результаты обученности учащихся по результатам независимой оценки: - ЕГЭ, 11 кл - ГИА- 9 кл - краевые контрольные работы, 4 кл	- Качество – средний балл или качество знаний в процентах, при условии 100% успеваемости	<b>4 классы</b> 70-79%– 8б 80-99% - 10б 100% – 12б <b>9 классы(ГИА)</b> «Математика», «Русский язык»: 70-89%– 15б 90-99% -20б 100%–25б Предметы по выбору ученика: 80-89%–5б 90-99%-7б 100% – 10б <b>11 классы (ЕГЭ)</b>	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября

			<p>«Математика», Средний балл выше 50б – 10б;  «Русский язык»: Средний балл выше 70б – 10б;  При наличии ученика, набравшего: 90-99б – 10б (за каждого)  100 баллов, – 15б(за каждого)  Предметы по выбору ученика:  Средний балл выше 80б – 8б  При наличии ученика, набравшего: 90 – 99б –10б (за каждого)  100 баллов, – 15б (за каждого)</p>	
	<p>2.1.2. Развитие потенциала одаренных детей: организация проектно-исследовательской деятельности, <b>очное</b> участие учащихся в научно-исследовательских конференциях (краевой форум «Молодежь и наука» и др). и предметных олимпиадах</p>	<p>наличие призеров и победителей (с учётом уровня) очных конкурсов, Всероссийской олимпиады.</p> <p>Представление учащимися результатов на конференциях разного уровня (Участие)</p>	<p>федеральный и выше  1 место – 25б  2 место – 20б  3 место – 15б  Региональный  1 место – 20б  2 место – 15б  3 место – 10б  Муниципальный  1 место – 10б  2 место – 8б  3 место – 6б  Лицейский  1 место – 5б  2 место – 3б  3 место – 2б  5 б – федеральный и выше  3 б – региональный  2б – муниципальный  1 б – лицейский</p>	<p>По факту в течение последующего квартала</p>
	<p>2.1.3. Организация проектной деятельности учащихся (социальное проектирование)</p>	<p>За организацию проектной командной деятельности учащихся, не менее 50% от общего числа обучающихся класса/группы (при отсутствии в смете проекта заработной платы руководителя): реализованный общественно-признанный проект (победа в конкурсе, грант и др.) с учётом уровня:</p>	<p>15 б – федеральный и выше  10 б – региональный  7 б – муниципальный  3 б – лицейский</p>	<p>По факту в течение последующего квартала</p>
	<p>2.1.4. Участие учащихся в <b>спортивных/творческих</b> мероприятиях, конкурсах, соревнованиях различного</p>	<p>объективно значимые результаты участия учащихся (не менее 50% от общего числа обучающихся класса/группы) в</p>	<p>Участники:  7 б – федеральный и выше  5 б – региональный</p>	<p>По факту в течение последующего</p>

	уровня при условии непосредственного участия учителя в подготовке	мероприятиях, конкурсах, соревнованиях различного уровня результат с учётом уровня:	3 б – муниципальный Победители и призеры: федеральный и выше 1 место – 10б 2 место – 7б 3 место – 5б Региональный 1 место – 7б 2 место – 5б 3 место – 3б Муниципальный 1 место – 5б 2 место – 3б 3 место – 2б Лицейский 1 место – 3б 2 место – 2б 3 место – 1б	квартала
2.2. Высокая результативность деятельности педагогов как классных руководителей внеурочной деятельности учащихся	2.2.1. Участие классного коллектива в конкурсах, проектах, акциях, программах и т.д.	с учётом результативности участия и уровня мероприятия (сертификат, диплом, грамота и т.д.)	7б – федеральный и выше 5 б – региональный 3б – муниципальный	При наличии подтверждающего документа в течение последующего квартала
	2.2.2. Участие классного коллектива в воспитательной системе лицея	Победитель рейтинга класса в параллели в старшей школе	3б	По факту в течение последующего квартала
2.3. Организация внеурочной деятельности учащихся	2.3.1. Результативная подготовка команд для участия в соревнованиях различного уровня (лицейского, муниципального, регионального, всероссийского, международного)	наличие призового места с учётом уровня	наличие призового места: Федеральный и выше: 1 место – 40б 2 место – 30б 3 место – 20б Региональный 1 место – 30б 2 место – 20б 3 место – 10б Муниципальный 1 место – 20б 2 место – 15б 3 место – 10б	По факту в течение последующего квартала

			Лицейский 1 место – 10б 2 место – 7б 3 место – 5б Участие: 30б – федеральный и выше 20 б – региональный 7б – муниципальный	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1. Высокий уровень педагогического мастерства и профессионализма	3.1.1. Успешное освоение новых методик, образовательных программ, видов деятельности, связанных с производственной необходимостью / значимых для развития лица (ФГОС, СДО и др.)	Наличие у учителя программы профессионального роста, плана работы по данному направлению, пополняемых ежеквартально методических разработок, публикаций, анализа достигнутых результатов и др.	10б – публичная презентация достигнутых результатов 7б – наличие методических разработок, публикаций 5 б – наличие программы, плана работы (соответствующих требованиям)	По факту в течение последующего квартала
	3.1.2. Участие во внеплановых мероприятиях, действия в непредвиденных обстоятельствах, мобильность, оперативность и проч. (связанное с производственной необходимостью / значимое для развития лица) во внеучебное время	- участие во внеплановых мероприятиях (на основании распоряжения / приказа), - действие в непредвиденных обстоятельствах (на основании приказа / распоряжения о вынесении благодарности, по представлению-ходатайству собрания трудового коллектива и пр.)	1б (за каждое)	По факту в течение последующего квартала
	3.1.3. Результативное участие в очных профессиональных конкурсах (как независимая оценка)	Наличие призовых мест с учетом уровня конкурса	Федеральный и выше 1 место – 10б 2 место – 7б 3 место – 5б Региональный 1 место – 7б 2 место – 5б 3 место – 3б Муниципальный 1 место – 5б 2 место – 3б 3 место – 2б Лицейский 1 место – 3б 2 место – 2б 3 место – 1б	По факту в течение последующего квартала
	3.1.4. Личное инициативное участие в профессиональных мероприятиях: выступления на МО, РМО, конференциях, публикации, проведение мастер-классов,	Участие в методических мероприятиях с учетом уровня мероприятия	15б – федеральный и выше 10б – региональный 7б – муниципальный 3б – лицейский	По факту в течение последующего квартала



	семинаров, открытых уроков			квартала
	3.1.5. Ответственность при исполнении своих основных должностных обязанностей, исполнительская дисциплина	Выполнение своих должностных обязанностей в полной мере в соответствии с нормативными документами – отсутствие замечаний. В том числе соблюдение норм СанПин, пожарной безопасности, техники безопасности и т.д., своевременное и качественное заполнение необходимой документации, соблюдение сроков, исполнение планов -Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний	15б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
	3.1.6. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями	Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями	5б - Реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей	По факту в течение последующего квартала
Сопровождение детей с ограниченными возможностями		5б – выполнение рекомендаций медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	По факту в течение последующего квартала	
Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия		2б – за каждого обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, включенного в общешкольные и внешкольные мероприятия	По факту в течение последующего квартала	
	3.1.7. Организация работы с учащимися, стоящих на внутришкольном учёте, учёте в ОДН, СОП	Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей, результаты аналитических отчётов, справок по состоянию организации работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учёте, учёте в ОДН, СОП	3б - Реализация индивидуальных программ обучения	По факту в течение последующего квартала
		Сопровождение детей, стоящих на внутришкольном учёте, учёте в ОДН, СОП	3б – выполнение рекомендаций медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	По факту в течение последующего квартала
		Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	1б – за каждого обучающегося стоящего на внутришкольном учёте, учёте в ОДН, СОП, включенного в	По факту в течение последующего

			общешкольные и внешкольные мероприятия	квартала
3.2 Сохранение и укрепление здоровья обучающихся	3.2.1.Организация горячего питания учащихся,	Охват горячим питанием учащихся класса	5б – 100% 3б – 90% 1б – 80%	По факту в течение последующего квартала
		Своевременное и качественное оформление документов, контроль питания в столовой Проект «Школьное молоко» Проект «Кислородный коктейль»	3б  1б 1б	По факту в течение последующего квартала
	3.2.2.Организация каникулярного отдыха учащихся	Пришкольный летний лагерь:	Классному руководителю при наличии в пришкольном лагере: 5б –15 чел. от класса 3б –10чел. от класса	В течение 3 квартала текущего года
		Профильные группы (при наличии программы, отчетной документации)	Учителю, руководителю профильной группы: 5б –15 чел. 3б –10чел	По факту в течение последующего квартала
		Участие учащихся (не менее 50% от общего числа учащихся класса) в мероприятиях по плану лицея в каникулярное время	2б	По факту в течение последующего квартала
3.3. Содержание и укрепление МТБ учебных кабинетов и лицея	3.3.1.Содержание учебных кабинетов	Соблюдение норм СанПина	3б	По факту в течение последующего квартала
		Наличие паспорта кабинета, программы развития кабинета, расписания работы, оснащение	2б	По факту в течение последующего квартала
		Создание комфортных условий	2б	По факту в течение последующего квартала

## II Должность: заведующая библиотекой, библиотекарь

### Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

1.1. Создание системы работы по повышению мотивации учащихся к чтению.	1.1.1. Количество учащихся и работников лица, пользующихся фондом библиотеки.	При условии охвата не менее 80% учащихся и работников лица	100% - 15б 90% - 10б 80% - 8б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
1.2. Совершенствование информационно-библиотечной системы лица.	1.2.1. Создание программы развития информационно-библиографического пространства лица.	- Наличие программы развития информационно-библиографического пространства лица - Выполнение необходимой согласно программе работы в срок в полной мере в соответствии с нормативами – отсутствие замечаний.	5б  5б	По факту в течение последующего квартала
1.3. Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью.	1.3.1. Разработка и реализация проектов и программ.	За организацию проектной деятельности достижение поставленной в проекте цели, социально значимые результаты	3б	По факту в течение последующего квартала
1.4. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса.	1.4.1. Участие в методических мероприятиях ( <i>Семинары, мастер-классы, открытые занятия, и т.д.</i> )	Участие в методических мероприятиях с учетом уровня мероприятия, его значимости для лица, степени участия	5 б– федеральный и выше 4 б– региональный 3 б – муниципальный 2 б- лицейский	По факту в течение последующего квартала
1.5. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий.	1.5.1. Ведение информационной базы, создание электронного каталога (наполнение каталога), связь с другими библиотеками (поиск материала по заявкам, подбор иллюстративного материала, обменный фонд и др.).	- выполнение необходимой работы в срок в полной мере в соответствии с нормативами, отсутствие замечаний.	5б	По факту в течение последующего квартала

<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	10б - менее 20% фонда	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
2.1. Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и учащихся	2.1.1. Проведение библиотечных уроков информационной культуры, дней информирования.	Наличие плана мероприятий на год. 100% исполнение плана, в срок, в полной мере в соответствии с нормативами, наличие положительных отзывов от участников	2б	По факту в течение последующего квартала
	2.1.2. Участие библиотеки в формировании информационного пространства лица (акции, стенды, сайт, публичный отчет).		5б	По факту в течение последующего квартала
2.2. Содействие в личностном росте учащихся	2.3.1. Участие учащихся в мероприятиях, конкурсах различного уровня. <i>при условии непосредственного участия работников библиотеки в подготовке</i>	значимые результаты участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях различного уровня	Федеральный и выше 1 место – 10б 2 место – 7б 3 место – 5б Региональный 1 место – 7б 2 место – 5б 3 место – 3б Муниципальный 1 место – 5б 2 место – 3б 3 место – 2б Лицейский 1 место – 3б 2 место – 2б 3 место – 1б	По факту в течение последующего квартала
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1. Высокий уровень	3.1.1. Ежегодное увеличение библиотечного фонда	Прирост фонда до 5% Прирост фонда до 10%	5б 8б	Ежемесячно в течение года,

профессиональног о мастерства		Прирост фонда до 20%	10б	следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
	3.1.2. Результативное участие в очных профессиональных конкурсах (как независимая оценка)	Наличие призовых мест с учетом уровня конкурса	Федеральный и выше 1 место – 10б 2 место – 7б 3 место – 5б Региональный 1 место – 7б 2 место – 5б 3 место – 3б Муниципальный 1 место – 5б 2 место – 3б 3 место – 2б Лицейский 1 место – 3б 2 место – 2б 3 место – 1б	По факту в течение последующего квартала
	3.1.3. Личное инициативное участие в профессиональных мероприятиях: выступления на МО, РМО, конференциях, публикации, проведение мастер-классов, семинаров, открытых уроков	Участие в методических мероприятиях с учетом уровня мероприятия	5б – федеральный и выше 4б – региональный 3б – муниципальный 1б - лицейский	По факту в течение последующего квартала
	3.1.4. Участие во <b>внеплановых</b> мероприятиях	- участие во внеплановых мероприятиях	1б (за каждое)	По факту в течение последующего квартала

**III Должность: специалист по кадрам, делопроизводитель, лаборант, оператор ЭВМ, инженер по ВТ, техник инженер по ОТ, руководитель СП**

**Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1. Ведение документации лица	1.2.1. Ведение документации, ее полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	100%	30б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1
--------------------------------	--	------	-----	--

				сентября
	1.2.2.Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения	Соответствие нормам действующего законодательства	10б	По факту в течение последующего квартала
	1.2.3.Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	10б	По факту в течение последующего квартала
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса	2.1.1. Для делопроизводителя, специалиста по кадрам, инженера по ОТ: - обеспечение эффективного документооборота	- Оформление документов (по номенклатуре) в соответствии с нормами, в срок; - Ознакомление с документами работников лица в срок, отсутствие замечаний	10б 30б	По факту в течение последующего квартала
	2.1.2. Для лаборанта: - обеспечение оптимальных образовательных условий в подготовке и проведении работ, связанных с лабораторным оборудованием	- обеспечение, хранение и подготовка лабораторного оборудования (по номенклатуре) в соответствии с техническим заданием в срок - обеспечение техники безопасности в соответствии с нормами, отсутствие нарушений и замечаний	30б	По факту в течение последующего квартала
	2.1.3. Для инженера, техника: - обеспечение функционирования и развития оптимальных ИТ-условий для образовательного и организационно-управленческого процессов.	- стабильная работа локальной сети, ее расширение - отсутствие замечаний; - обеспечение необходимого программного обеспечения (в соответствии с действующим законодательством) - отсутствие нарушений и замечаний - рабочее состояние ИТ-оборудования - отсутствие замечаний баланс списанного и введенного оборудования	30б 10б 10б 10б	По факту в течение последующего квартала

2.2.Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	2.2.1. участие в проектной деятельности (в проектной команде)	За участие в проектной команде в период запуск проекта / программы и его реализации, программы и т.д. с учетом уровня и степени участия	10б	По факту в течение последующего квартала
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1. Высокий уровень исполнения своих должностных обязанностей	3.1.1. Ответственность при исполнении своих основных должностных обязанностей, исполнительская дисциплина	- Выполнение своих должностных обязанностей в полной мере в соответствии с нормативными документами – отсутствие замечаний. В том числе соблюдение норм СанПин, пожарной безопасности, техники безопасности и т.д., своевременное и качественное заполнение необходимой документации, соблюдение сроков, исполнение планов -Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний	15б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
	3.12. Участие во внеплановых мероприятиях	- участие во внеплановых мероприятиях	5 б (за каждое)	По факту в течение последующего квартала
	3.1.3. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО и др.)	- Выполнение необходимой работы в срок в полной мере в соответствии с нормативами – отсутствие замечаний.	25б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
<b>IV Должность: шеф-повар, повар, кладовщик.</b>				

<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
1.1. Выполнение норм СанПин.	1.1.1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	Шеф-повар, повар: за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания, за работу в условиях повышенной опасности	56	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
	1.1.2. Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	- отсутствие предписаний контролирующих органов - устранение предписаний в установленные сроки	40 б 20 б	По факту в течение последующего квартала
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса	2.1.1. Обеспечение санитарно-гигиенических условий при организации питания учащихся; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	- отсутствие вспышек заболеваний	25 б	По факту в течение последующего квартала
	2.1.2. Для кладовщика: сохранность вверенного имущества (материальная ответственность)	- отсутствие нарушений (отсутствие краж и потерь, соблюдение регламента) По представлению (ходатайству) с пояснениями на поощрение от руководителя СП	20 б	По факту в течение последующего квартала
	2.1.3. Повышение культуры питания учащихся	Проведение совместных занятий с учителями по правильному питанию	5 б (за каждое)	По факту в течение последующего квартала
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1. Высокий уровень исполнения своих должностных обязанностей	3.1.1. Ответственность при исполнении своих <b>основных должностных обязанностей</b> , исполнительская дисциплина	Выполнение своих должностных обязанностей в полной мере в соответствии с нормативными документами – отсутствие замечаний.  В том числе соблюдение норм СанПин,	156	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1



		пожарной безопасности, техники безопасности и т.д., своевременное и качественное заполнение необходимой школьной документации, соблюдение сроков, исполнение планов и проч.  Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний		сентября
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи	10 б	По факту в течение последующего квартала
	3.1.2. Участие во <b>внеплановых</b> мероприятиях	- участие во внеплановых мероприятиях (на основании распоряжения / приказа)	5 б (за каждое)	По факту в течение последующего квартала

**У Должность: заведующий хозяйством, рабочие по обслуживанию здания, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, сторож, дворник, гардеробщик, электрик.**

**Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1 Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	1.1.1. Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.	- отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	15б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
		- отсутствие обоснованных жалоб РОЗ: за работу в условиях повышенной опасности	25б	
		Дворник: за работу в условиях высокой криминогенной обстановки	15б	
		Для завхоза: Подготовка учреждения к новому учебному году, приемка комиссией без замечаний	50б	
1.2. Содействие сохранности имущества лица и участников образовательного	1.2.1. Содействие в вопросе сохранности имущества ОУ и участников образовательного процесса:	- предотвращение аварий и краж, рац.предложения, внедренные в практику и др. активные инициативные действия со стороны работника - представление (ходатайство) с пояснениями на	10 б	По факту в течение последующего квартала

процесса		поощрение от зам. директора по АХЧ		
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса	2.1.1. Осуществление дополнительных работ	погрузочно-разгрузочные работы	20 б	По факту в течение последующего квартала
	2.1.2 Для сторожа, гардеробщика: сохранность вверенного имущества (материальная ответственность)	- отсутствие нарушений (отсутствие краж и потерь, соблюдение регламента)	15 б	По факту в течение последующего квартала
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1. Высокий уровень исполнения своих должностных обязанностей	3.1.1. Ответственность при исполнении своих <b>основных должностных обязанностей</b> , исполнительская дисциплина	- Выполнение своих должностных обязанностей в полной мере в соответствии с нормативными документами – отсутствие замечаний. В том числе соблюдение норм СанПин, пожарной безопасности, техники безопасности и т.д., своевременное и качественное заполнение необходимой школьной документации, соблюдение сроков, исполнение планов и проч. -Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний	10б	Ежемесячно в течение года, следующего за отчетным, начиная с 1 сентября
	3.1.2. Участие во <b>внеплановых</b> мероприятиях	- участие во внеплановых мероприятиях (на основании распоряжения / приказа),	5 б (за каждое)	По факту в течение последующего квартала

Приложение № 2  
к Положению о видах, условиях, размерах и  
порядке установления  
выплат стимулирующего характера  
работникам муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Общеобразовательное учреждение лицей № 11»

**Размер персональных выплат работникам  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Общеобразовательное учреждение лицей № 11»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	надбавка за квалификационную категорию устанавливается при наличии:	
	высшей квалификационной категории	20%
	первой квалификационной категории	15%
	второй квалификационной категории	10%
2.	выплата за опыт работы в занимаемой должности*:	
	стажа работы (в занимаемой должности) от 1 года 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	15%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	20%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»*	20%
	стажа работы (в занимаемой должности) от 5 лет 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	25%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	30%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**	30%
	стажа работы (в занимаемой должности) свыше 10 лет	25%

при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	35%
при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения*	40%
при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	35%
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**	40%

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы осуществляются:	
	- за ненормированный рабочий день	15%
	- за разделение рабочего дня на части	30%
	- учителям и иным педагогическим работникам за особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение, углубленное обучение):	
	Учителям, работающим по ФГОС ООО и НОО, на часы в классах внедрения ФГОС	5%
	Учителям, реализующим программы углубленного обучения предмета, на часы углубления.	8%
	Учителям, реализующим программы профильного обучения предмета, на часы профильности	8%
3.	Учителям, реализующим программы, приоритетные для образовательного учреждения (учителям математики, работающим в 9-11 классах, не реализующих программы углубления и профильности)	8%
	- учителям и преподавателям за проверку письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	русского языка и литературы	20%
	истории, биологии и географии;	5%
	физики, химии, иностранного языка;	5%
	математики;	15%
	начальных классов;	15%
	- учителям и иным педагогическим работникам за изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий:	

	разработка инструктивно-методического пособия объемом до 15 листов;	20%
	наличие дидактического материала для учащихся не менее чем по 10 темам преподаваемого предмета	20%
	- учителям за консультации и дополнительные занятия с обучающимися, воспитанниками, сверх имеющейся нагрузки, не менее 2 часов в неделю.	10%
	- иным педагогическим работникам за консультации и дополнительные занятия с обучающимися, воспитанниками, сверх имеющейся нагрузки, не менее 2 часов в неделю.	5%
	Выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя*	1000 рублей
	- учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры:	
	Кабинетами химии, физики, биологии, информатики, соответствующим нормам СанПиНа, пожарной безопасности.	10%
	Кабинетами, признанными лучшими в смотре-конкурсе «Лучший кабинет лицея».	10%
	Спортивными залами	40%
	музыкальными залами	30%
	учебно-опытными участками (при наличии)	20%
	- учителям и иным педагогическим (кроме воспитателей) работникам за работу с родителями (организация различных форм работы с родителями: клуб, гостиная и т.д.)	18%
	- воспитателям ГПД за работу с родителями (организация различных форм работы с родителями: клуб, гостиная и т.д.)	10%
	- учителям и иным педагогическим работникам за наличие в классе (группе) обучающихся, воспитанников с различными образовательными потребностями (разработка и реализация индивидуальной программы обучения)	40%
	- учителям и иным педагогическим работникам за наличие в классе (группе) обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (разработка и реализация индивидуальной программы обучения)	40%
	- шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%
4.	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями либо	20%

	продолжающим работу в образовательном учреждении. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	
--	---	--

\* Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 1000 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

Приложение № 3  
к Положению о видах, условиях,  
размерах и порядке  
установления  
выплат стимулирующего  
характера  
работникам муниципального  
бюджетного образовательного  
учреждения  
«Общеобразовательное  
учреждение лицей №11»

**Размер выплат по итогам работы работникам  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Общеобразовательное учреждение лицей №11»**

Критерии	Условия		Баллы
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонт объектов	Текущий ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт		50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	x	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50

