



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 11»

660025, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Академика Вавилова, 37
тел. (391) 201-50-75; факс: (391) 268-74-74; e-mail: licey11@mail.ru; <http://11y.ru>
ОГРН 1022401951770, ИНН/КПП 2461022881/246101001

Согласовано:
Протокол № 11
от « 28 » мая 2020г.
Педагогический совет



Свердлов
Директор МАОУ Лицея №11
Е.Ю. Лёвина
приказ № 83 от 28.05.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме
либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Лицей № 11 учащихся в классы специализированные и классы с углубленным
(профильным) изучением предметов**

1. Основные положения

- 1.1. Положение об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Лицей № 11 учащихся в классы специализированные и классы с углубленным (профильным) изучением предметов (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2014 №298-п «Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», пунктом 3 статьи 13 Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае" и регламентирующей порядок комплектования специализированных структурных подразделений (специализированных классов) (далее - специализированные классы) муниципальных образовательных учреждений города Красноярска, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и/или профильного обучения (далее - образовательная организация).
 - 1.2. Настоящее Положение определяет процедуру и случаи проведения индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Лицей № 11, для профильного обучения (углубленного изучения отдельных предметов), специализированных классов по предметам, выбранным Лицеєм.
 - 1.3. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется Лицеєм при наличии свободных мест в классах (мобильных группах) с профильным (углубленным) обучением в случае реализации образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования, обеспечивающих профильное (углубленное) обучение.
- 2. Процедура проведения индивидуального отбора учащихся в классы профильного обучения (углубленного), специализированные классы**

2.1. Лицей при осуществлении индивидуального отбора учащихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.2. Индивидуальный отбор учащихся проводится в следующих случаях:

- 1) прием в Лицей для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения;
- 2) перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в Лицее;
- 3) создание классов (мобильных групп) профильного обучения.

2.3. Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с восьмого класса.

2.4. Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения начинается с десятого класса.

2.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) учащихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) учащихся, сроках проведения индивидуального отбора учащихся, месте подачи заявлений родителями (законных представителей) учащихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе учащихся и процедуре индивидуального отбора, осуществляемых Лицеем, в том числе через официальный сайт и информационные стенды Лицея, не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.6. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся (далее - заявители) подают заявление на имя директора в сроки приема заявлений, установленные Лицеем.

2.7. Заявление с прилагаемыми к нему документами могут представляться на бумажном носителе. (Приложение №3)

2.8. В заявлении заявители указывают следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- 2) дата и место рождения учащегося;
- 3) место проживания учащегося, контактная информация: почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты заявителя (при наличии); выбранный заявителем способ получения информации от организации;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;
- 5) класс профильного (углубленного), специализированного обучения, в котором изъявляется желание обучаться;
- 6) перечень отдельных учебных предметов для изучения на профильном уровне (углубленном), по которым изъявляется желание обучаться;
- 7) согласие на обработку и опубликование персональных данных учащегося и заявителя на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.9. При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность учащегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя учащегося (в случае представления документов законным представителем);
- 2) документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организации, в которой проходил обучение учащийся, либо в случае окончания 9-го класса - копия аттестата об основном общем образовании;
- 3) портфолио учащегося за период двух учебных лет, предшествующих индивидуальному

отбору (копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

2.10. Документы, представленные заявителями, регистрируются Лицеем в журнале приема заявлений в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня представленных документов.

2.11. В случае представления заявления в Лицей, в котором учащийся проходит либо завершил обучение (внутренней перевод), Лицей в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления прилагает к нему документ, указанный в подпункте 2 пункта 2.9. настоящего Положения.

2.12. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления Лицей рассматривает поступившие документы и направляет уведомление (Приложение №4) в письменной форме заявителю о допуске учащегося к индивидуальному отбору либо об отказе в допуске с указанием оснований отказа. Данное уведомление заявитель получает через классного руководителя.

2.13. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае несоответствия поданных документов требованиям, указанным в 2.8, 2.9. настоящего Положения, а также нарушения срока приема заявлений, установленного организацией.

2.14. Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей права вновь обратиться в Лицей с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявлений, установленного организацией.

2.15. Зарегистрированные Лицеем заявления и прилагаемые к ним документы учащихся, в отношении которых принято решение о допуске к индивидуальному отбору, направляются на рассмотрение в комиссию по индивидуальному отбору учащихся в течение одного рабочего дня со дня уведомления заявителя о допуске к индивидуальному отбору.

III. Порядок создания и работы комиссии по индивидуальному отбору учащихся в классы с углубленным изучением предметов и в профильные классы

3.1. Для организации и проведения индивидуального отбора учащихся в Лицее ежегодно создаются приемная комиссия.

3.2. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора учащихся по всем имеющим аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения, которые реализуются в лицее.

3.3. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора учащихся при формировании приемной комиссии Лицея (далее - Комиссия) обеспечивается возможность участия в ее работе представителей учреждения из числа руководителя, педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам.

3.4. Комиссия может состоять:

- директор Лицея;
- заместитель директора по УВР Лицея;
- педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам;

- работники, специалисты социально-психологической службы Лицея.
- 3.5. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Лицея.
- 3.6. В функции приемной комиссии входит анализ результатов обработки документов, выстраивание рейтинговой таблицы участников индивидуального отбора.
- 3.7. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, установленного Лицеом, рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы и проводит индивидуальный отбор учащихся.
- 3.8. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется в три этапа:
1 этап – проведение экспертизы документов (Приложение 1), предусмотренных пунктом 2.10. настоящего положения,
2 этап – составление рейтинга учащихся по результатам экспертизы документов, (Приложение 2);
3 этап – принятие решения о зачислении учащихся.
- 3.9. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по представленным заявителем документам, исходя из следующих критериев:
а) при приеме и переводе в 7-11 классы до начала учебного года

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Итоговые (годовые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1.	Среднеарифметическое итоговых отметок по предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов (включая обязательные предметы: русский язык и математика) за предшествующий учебный год	Среднеарифметическое с округлением до сотых	5
2.	Результаты промежуточной аттестации по предметам, выбранным для обучения по программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов (включая обязательные предметы: русский язык и математика) за предшествующий учебный год. (Для учащихся, поступающих в 7-9 класс.)	Среднеарифметическое с округлением до сотых	5
3.	Средний балл ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых (годовых) отметок (округленный до сотых)	Количество баллов, равное среднему баллу ведомости	5

4.	Среднеарифметическое отметок за ГИА по предметам, выбранным для обучения по программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов (включая обязательные предметы: русский язык и математика) за предшествующий учебный год. (Для учащихся поступающих в 10-11 класс.)		
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильным обучением.			
5.	Достижения школьного уровня (призер/победитель)	1 за каждое достижение	
6.	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	2 за каждое достижение	
7.	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	3 за каждое достижение	
8.	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	4 за каждое достижение	
9.	Достижения международного уровня (призер/победитель)	5 за каждое достижение	

б) при приеме и переводе в 7-11 классы в течение учебного года

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Итоговые (годовые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1.	Средний бал четвертных (полугодовых) оценок, исчисляемый как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок (округленный до сотых)	Количество баллов, равное среднему баллу ведомости	5
2.	Средний бал ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых (годовых) отметок (округленный до сотых) за предыдущий год.	Количество баллов, равное среднему баллу ведомости (аттестата)	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного			

общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильным обучением.			
3.	Достижения школьного уровня (призер/победитель)	1 за каждое достижение	
4.	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	2 за каждое достижение	
5.	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	3 за каждое достижение	
6.	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	4 за каждое достижение	
7.	Достижения международного уровня (призер/победитель)	5 за каждое достижение	

3.10. Приемная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подачи заявлений и прилагаемых к ним документов, результатов профильной диагностики оформляет рейтинг обучающихся, прошедших индивидуальный отбор. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 2), который подписывается председателем и секретарем. Прошедшими индивидуальный отбор признаются учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом количества свободных мест.

3.11. Решение приемной комиссии Лицея размещается на стенде лицея не позднее чем через три рабочих дня после дня для подписания протокола приемной комиссии по соответствующему предмету или профилю.

3.12. На основании решения приемной комиссии издается приказ об утверждении результатов индивидуального отбора.

3.13. В случае наличия свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения, в специализированных классах после подведения итогов индивидуального отбора, организация осуществляет их распределение по итогам повторного индивидуального отбора. Повторный индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией в соответствии с процедурой, установленной настоящим Положением. Срок проведения повторного индивидуального отбора определяется Лицеом дополнительно на основании приказа директора.

4. Отдельные требования по порядку приема учащихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов на ступени основного общего образования (7-9 классы)

4.1. Прием учащихся в 7-9-е классы осуществляется приемной комиссией Лицея в установленные Лицеом сроки.

4.2. Наполняемость классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью.

4.3. В 7-9-е классы Лицея принимаются учащиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор.

4.4. При поступлении в 7-9-е классы лицея учитываются отметки по русскому языку и математике и предметам профильных (углубленных) направлений:

4.4.1. физико-математический класс:

- физика;
- математика.

4.4.2. естественнонаучный класс:

- биология;
- химия.

4.5. Прием учащихся в 7-9 классы осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной.

4.6. Объявление о дополнительном наборе в 7-9 классы на сайте лицея текущего учебного года.

4.7. Преимущественным правом зачисления в 7-9-е классы обладают следующие категории обучающихся:

- 1) успевающие по всем учебным дисциплинам на «отлично»;
- 2) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного (углубленного) обучения;
- 3) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;
- 4) имеющие по предметам с углубленным изучением отметки «4» и «5»;
- 5) учащиеся, принимаемые в Лицей в порядке перевода из другой общеобразовательной организации, если они получали основное или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения;
- 6) обладатели Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по предметам углубленного изучения.

5. Отдельные требования по порядку приема учащихся в 10-е классы с углубленным и профильным изучением отдельных предметов

5.1. Прием учащихся в 10-е классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные Лицеом. Прием осуществляется приемной комиссией лицея.

5.2. Наполняемость классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных групп с меньшей наполняемостью, но не менее 10 человек.

5.3. В 10-е классы Лицея принимаются учащиеся, успешно прошедшие Государственную итоговую аттестацию по двум обязательным экзаменам (русский язык и математика) в основные сроки.

5.4. Результат основного государственного экзамена (ОГЭ), сданный учащимся по предмету углубленного изучения или по профильному предмету по заявлению поступающего и его родителей (законных представителей) может быть использован как дополнительные баллы при составлении рейтинга.

5.5. Перечень предметов для классов с углубленным изучением отдельных предметов и профильных классов включает следующие дисциплины:

5.5.1. технологический класс (профильный класс):

- физика;
- математика;
- информатика;

5.5.2. естественнонаучный класс (профильный класс):

- химия;
- биология;
- математика;

5.5.3. социально-экономический класс (профильный)

- экономика;
- история.

5.6. Преимущественным правом зачисления в 10-е классы лицея обладают следующие категории обучающихся:

- 1) средний балл аттестата не ниже 4,5, а также средняя итоговая отметка по обязательным

- экзаменационным дисциплинам (русскому языку и математике) должна быть не менее «4»;
- 2) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам углубленного изучения либо по профильным предметам;
 - 3) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или по предметам профильного обучения;
 - 4) преимущественным правом поступления при прочих равных условиях пользуются поступающие, успешно сдавшие (на «4» и «5») два предмета углубленного изучения или профильных предмета при наличии таковых при определении профиля класса, например: химию и биологию при поступлении в естественнонаучный класс;
 - 5) учащиеся, принимаемые в Лицей в порядке перевода из другой общеобразовательной организации, если они получили основное или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.
 - 6) обладатели Почвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам); выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием).

6. Процедура зачисления учащихся в классы профильного (углубленного) обучения и специализированные классы

- 6.1. Прием учащихся осуществляется на основании решения комиссии по индивидуальному отбору учащихся и директор Лицея издает приказ о приеме.
- 6.2. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня и профиля, зачисляется в класс профильного обучения в течение учебного года при наличии свободных мест.
- 6.3. Не позднее одного рабочего дня после его принятия приказ подлежит размещению на информационных стендах Лицея.
- 6.4. Зачисление учащихся осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

7. Заключительные положения

- 7.1. Прием учащихся в Лицей по результатам индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", порядком приема граждан на обучение, установленным федеральным органом исполнительной власти, а также в соответствии с настоящим положением Лицея.
- 7.2. В случае наличия свободных мест в классах для профильного (углубленного) обучения после подведения итогов индивидуального отбора Лицей осуществляет их распределение по итогам повторного индивидуального отбора.
- 7.3. Повторный индивидуальный отбор осуществляется комиссией в соответствии с процедурой, установленной настоящим Положением. Срок проведения повторного индивидуального отбора определяет Лицей путем издания приказа.
- 7.4. Иное, не предусмотренное текстом настоящего Положения, регламентируется действующим законодательством РФ.

Приложение 1

Протокол экспертизы документов индивидуального отбора учащихся № 1 от дд.мм.гг.

№ п/ п	ФИО	рекомендуемый профиль	Русский язык	Математика	Количество баллов по профильным предметам (изучаемым углубленно)	Средний бал аттестата (ведомости успеваемости)	Баллы за достижения в учебной, научно-исследовательской, спорте, искусстве (экспертиза портфолио)					Количество баллов за промежуточную аттестацию (ОГЭ)	Итоговая сумма баллов
							школьный уровень	муниципальный уровень	региональный уровень	всероссийский уровень	международный уровень		
1.													
2.													
3.													

Председатель
приемной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь
приемной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 2

Протокол индивидуального отбора учащихся

в _____ класс

(наименование профиля)

№ __ 2 __ от дд.мм.гг.

№ п/п	ФИО	Итоговая сумма баллов индивидуального отбора	Рейтинг
1.			
2.			
3.			
...			

Председатель

приемной комиссии _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь

приемной комиссии _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 3

Регистрация заявления
№ _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
Принять в _____
Директор МАОУ Лицей № 11
_____ (Лёвина Е.Ю.)

Директору МАОУ Лицей № 11
Е.Ю. Лёвиной
родителя (законного представителя) _____

(Ф.И.О.)
Место жительства:
Город _____
улица _____ дом _____ кв. _____
Место регистрации:
Город _____
улица _____ дом _____ кв. _____
Телефон (дом., раб., сот.) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о допуске к индивидуальному отбору при приеме /либо переводе
в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Лицей № 11

Прошу допустить моего сына/ дочь

(фамилия, имя, отчество)

(дата и место рождения)

к индивидуальному отбору при приеме/ либо переводе в Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение Лицей № 11 для получения основного общего, среднего
общего образования по общеобразовательной программе углубленного изучения

в « _____ » класс _____
(наименование организации)

Обучался (наименование /ОО) _____

С Уставом МАОУ Лицей № 11, Лицензией на осуществление образовательной
деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами
внутреннего распорядка для учащихся и другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____
родителя (законного) представителя(ей)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____
родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

УВЕДОМЛЕНИЕ

о допуске к индивидуальному отбору либо отказе в допуске

Родителям (законным представителям) учащегося
(йся) _____

_____ (о допуске к индивидуальному отбору либо отказе в допуске)

Основания _____
отказа _____
(в случае отказа)

Директор лицея:

Е.Ю. Лёвина

Директору
МАОУ "Лицей №11"
Лёвиной Елене Юрьевне

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего(й) по адресу:

Домашний (сотовый) телефон

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/мою дочь _____
фамилия, имя, отчество

в 10 (_____) класс
муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Лицей № 11".

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Я даю свое согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку своих персональных данных и персональных данных (ребенка) Получателя муниципальной услуги в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

С уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного учреждения ознакомлен (а).

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

С индивидуальным учебным планом ознакомлен(а) _____
(подпись)

Дата " ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись _____

К заявлению прилагаю:

Аттестат об основном общем образовании (копия аттестата).

Директору
МАОУ "Лицей №11"
Лёвиной Елене Юрьевне

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего(й) по адресу:

Домашний (сотовый) телефон

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/мою дочь _____

фамилия, имя, отчество

_____ в 7,8,9 (_____)
естественнонаучный, математический
класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Лицей № 11".

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

Я даю свое согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку своих персональных данных и персональных данных (ребенка) Получателя муниципальной услуги в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

С уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного учреждения ознакомлен (а).

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата " ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись _____