

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 11»**

**От работодателя:**

Директор  
МАОУ Лицей № 11

Г.Г. Толстоногова

---

01.10.2014 г. Приказ №202

**От работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАОУ Лицей № 11

Л. Д. Александрова

---

01.10.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДАХ, УСЛОВИЯХ, РАЗМЕРАХ И ПОРЯДКЕ  
УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 11»**

1.1 Настоящее Положение устанавливает виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера работника муниципального бюджетного образовательного учреждения «Общеобразовательное учреждение лицей № 11» (далее – Учреждение).

1.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

1.3 Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

1.4 Работникам учреждений по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.05.2011 N 170)

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 18.03.2011 N 74, от 21.10.2011 N 473)

выплаты по итогам работы, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

1.5 Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

1.6 Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения.

4.7 Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

1.8 Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 22.09.2010 N 399, от 09.06.2012 N 252)

1.10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

(п. 4.9 в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 19.04.2010 N 176)

1.11. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных

задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников общеобразовательных учреждений определяются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

1.15. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную оценку.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 09.06.2012 N 252)

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 09.06.2012 N 252)

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

$C$  - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$  - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  - количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$C_{1 \text{ балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим рук}}) / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим}}$  - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим рук}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

$Q_{\text{стим}}$  не может превышать  $Q_{\text{стим1}}$ .

$$Q_{\text{стим1}} = Q_{\text{зн}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{стимл}$  - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

$Q_{зн}$  - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде;

$Q_{гар}$  - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера на месяц в плановом периоде), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{отп}$  - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

$$Q_{отп} = Q_{баз} \times N_{отп} / N_{год},$$

где:

$Q_{баз}$  - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

$N_{отп}$  - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в месяц в плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{год}$  - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.

(п. 4.16 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.04.2012 N 152)

Стоимость балла определяется для каждой категории работников (педагогический, учебно-вспомогательный, административный персонал) отдельно.

Фонд стимулирования каждой категории может регулироваться в зависимости от перерасхода или экономии ФОТ.

к Положению о видах, условиях, размерах и порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного образовательного учреждения «общеобразовательное учреждение лицей № 11»

**Размер выплат стимулирующего характера работникам Лицея**

Должности		Условия		Количество баллов	Периодичность выплат
		наименование	индикатор		
<b>Педагогические работники:</b> <b>Учитель, преподаватель-организатор (ОБЖ), педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по физической культуре.</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся	Участие учащихся в научно-практических конференциях, конкурсах исследовательских работ и проектов разного уровня, лицейской защите творческих работ и проектов учащихся (учебных и социальных), в проектных семинарах	Подготовка учащихся к конференциям (за 1 учащегося)	1	1 раз в квартал
			Представление результатов на конференциях, конкурсах исследовательских работ и проектов разного уровня, лицейской защите творческих работ и проектов, проектных семинарах (за 1 учащегося):		
			Лицейский уровень	1	
			Районный уровень	2	
			муниципальный уровень	3	
			региональный уровень	4	
			федеральный уровень	5	

		Международный уровень	7	
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов	<p>Обеспечение работы в соответствии с планом</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проектными командами</li> <li>• творческими группами</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методсоветом</li> <li>• профсоюзной организацией</li> <li>• экспертной комиссией по распределению СЧФОТ</li> <li>• МО лица</li> <li>• МО района</li> <li>• МО округа</li> </ul>	<p>5</p> <p>5</p> <p>7</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>7</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>на период деятельности</p> <p>В течение года</p>
	Участие в работе объединений педагогов, психолого-медико-педагогического консилиума, совета профилактики	Постоянное участие в комиссиях, подготовка планово-аналитической, отчетной документации	3	1 раз в квартал
	наставническая работа	подготовка планово-аналитической, отчетной документации	3	1 раз в квартал
	Участие в экспертной работе (в составе жюри) при проведении конкурсов, олимпиад, НОУ	<p>лицейский уровень</p> <p>районный уровень</p> <p>муниципальный уровень</p> <p>региональный уровень</p> <p>федеральный уровень</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	1 раз в месяц по факту участия

Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, журналы)	Полнота и соответствие нормативным документам	100% соответствие по представлению зам. директора по УВР	3	1 раз в квартал
Дополнительная нагрузка по осуществлению образовательного процесса	Проведение дополнительных экскурсий (вне рамок рабочей программы по предмету)	1 экскурсия	2	1 раз в квартал
	Организация образовательного тура за пределы г. Красноярска	Творческий отчет на сайте	2	1 раз в квартал
	Организация походов выходного дня, экспедиций (в соответствии с программой)	Творческий отчет на сайте	2	1 раз в квартал

Организация учебного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• За составление расписание уроков в соответствии с нормами СанПина</li> </ul>	10	В течение года
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременность изменений в расписании</li> </ul>	3	1 раз в квартал
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация проведения олимпиад, НПК, семинаров и т. д</li> </ul>	3	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременное информирование об изменениях в расписании через сайт лица</li> </ul>	3	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• За подготовку и проведение практических и лабораторных работ для учителей Физики Химии биологии</li> </ul>	2	В течение года



	Организация горячего питания	Охват учащихся от общего числа детей в классе Не ниже 50% Не ниже 70% Не ниже 90%	1 2 3	1 раз в квартал
Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	за каждого обучающегося	2	1 раз в квартал
Сопровождение учащихся в образовательном процессе	Обследование условий жизни опекаемых	Акты обследования, отчеты	5	В течение года
Эффективная организация внеурочной деятельности во второй половине дня	Разработка программ дополнительного образования и их реализация	Организация мероприятий, конкурсов, творческих отчетов лицейский уровень районный уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	2 3 4 5 7	1 раз в квартал
		Победители рейтинга классных коллективов по параллелям	5	1 раз в квартал

		Призеры и лауреаты мероприятий, конкурсов, творческих отчетов		1 раз в квартал
		лицейский уровень	2	
		районный уровень	3	
		муниципальный уровень	4	
		региональный уровень	5	
		федеральный уровень	7	
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся	Участие школьников в лицейских образовательных проектах, мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся до 20% до 50% до 100%	1 2 3	1 раз в квартал
	Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	Качество ККР (4 кл.), ГИА (9 кл.): не ниже 50% не ниже 70% ср. балл ЕГЭ: 60-69 б Выше 70б Качество по итогам промежуточных контрольных работ не ниже 65%	3 5 3 5 5	В течение года

	Участие, победа обучающихся в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня	Доля участников конкурсов и олимпиад от общего числа обучающихся		1 раз в месяц по факту
		Не ниже 30%	1	
		Не ниже 50%	2	
		Не ниже 70%	3	
		наличие лауреатов, призеров и победителей конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций (за 1 учащегося или команду, ставших, призерами или победителями в соответствии с занятыми местами):		1 раз в квартал
		лицейский уровень	1	
		муниципальный уровень	3	
		региональный уровень	5	
		федеральный уровень	7	
		международный уровень	10	
	Участие в проведении независимой экспертизы (ЦОКО)	Обработка полученных результатов	3	1 раз в месяц по факту

			<p>Качество по итогам выполнения диагностических заданий</p> <p>Начальная школа</p> <p>Не ниже 65%</p> <p>Не ниже 75%</p> <p>Не ниже 85%</p> <p>Старшая школа</p> <p>Не ниже 55%</p> <p>Не ниже 65%</p> <p>Не ниже 75%</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>1 раз в квартал</p>
			<p>Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью учителя</p>	<p>Разработка и реализация проектов и программ</p>	<p>Реализация проекта, программы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лицейский уровень</li> <li>• районный уровень</li> <li>• муниципальный уровень</li> <li>• региональный уровень</li> <li>• федеральный уровень</li> <li>• международный уровень</li> </ul> <p>Призовое место в конкурсе проектов и программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• районный уровень</li> <li>• муниципальный уровень</li> <li>• региональный уровень</li> <li>• федеральный уровень</li> <li>• международный уровень</li> </ul>

		Организация и проведение мероприятия в соответствии с образовательным проектом, оформление выставки: лицейского уровня районный уровень муниципального уровня регионального уровня	2 4 6 8	1 раз в квартал
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	Выступление на педагогических мероприятиях, форумах педагогов, одно выступление	Лицейский уровень Районный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	2 4 6 8 10	1 раз в квартал
	Презентация результатов работы в форме статьи,	Одна публикация (в зависимости уровня) лицейский Интернет муниципальный федеральный	3 3 5 8	1 раз в квартал
Предъявление образовательных практик	Уровень предъявления образовательных практик (мастерские, мастер-классы, открытый урок, обучающий семинар, методический отчет)	Лицейский уровень Районный уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	2 4 6 8 10	1 раз в квартал

<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми	<ul style="list-style-type: none"> <li>Создание страницы учителя, класса на сайте лицея, в сети Интернет по представлению зам. директора</li> <li>Разработка ЦОР и презентация открытого урока, внеклассного мероприятия с использованием информационных технологий</li> </ul>	5	1 раз в квартал
		Работа по развитию единой информационной среды	5	В течение года
	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Наличие программы, соответствующей требованиям  По результату реализации программы	2  3	По факту 1 раз в месяц  1 раз в квартал
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсе профессионального мастерства	3	В течение года

			Победа в конкурсе профессионального мастерства: лицейский уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	5 7 10 15	В течение года
		Участие во внеплановых мероприятиях, действия во внеплановых обстоятельствах, мобильность, оперативность и пр. (связанных с производственной необходимостью/ значимостью для развития лица) во внеучебное время	Участие во внеплановых мероприятиях на основании распоряжения (приказа)	1 за каждое	По факту 1 раз в месяц
<b>Педагогические работники:</b> педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, тьютор	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Сопровождение учащихся в образовательном процессе	Руководство психолого-медико-социальной службой, психолого-медико-педагогическим консилиумом, советом профилактики, деятельность уполномоченного по правам участников образовательного процесса	Работа в соответствии с положениями и планом	5	В течение года
		Участие в работе ПМПк, совете профилактики, КДНиЗП	В соответствии с планом	3	1 раз в квартал
		Проведение мероприятий для родителей	За каждое мероприятие	5	1 раз в квартал

	Обследование условий жизни семей учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Акты обследования, отчеты	5	1 раз в месяц по факту
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению учащихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	1	1 раз в квартал
		Призовое место в конкурсе проектов и программ:		1 раз в квартал
		• районный уровень	2	
		• муниципальный уровень	4	
		• региональный уровень	6	
		• федеральный уровень	8	
		• международный уровень	10	
		Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	2	1 раз в квартал
		Организация и проведение мероприятия в соответствии с образовательным проектом, оформление выставки:		1 раз в месяц по факту
		лицейского уровня	2	
		муниципального уровня	4	



Организация деятельности детских объединений, организаций	постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	за каждый проект, программу до 10 чел до 20 чел свыше 30чел	2 4 6	1 раз в квартал
Организация деятельности с родителями обучающихся	Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)	1 раз в квартал 1 раз в месяц	2 4	1 раз в квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Повышение мотивации к обучению	Снижение пропусков без уважительной причины учащихся, состоящих на ВШК, ОДН, СОП Благоприятный психологический климат в классах	За 1% по Лицею  Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди учащихся на 1%	3  3	1 раз в квартал
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения учащихся	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения учащихся	Положительные результаты реализации индивидуальных программ сопровождения	2 за каждый результат	1 раз в квартал
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсе профессионального мастерства, внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	3	В течение года

			Победа в конкурсе профессионального мастерства: лицейский уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	5 7 10 15	В течение года
		Уровень предъявления образовательных практик (мастерские, мастер-классы, открытый урок, обучающий семинар, методический отчет)	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов  Лицейский уровень Районный уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	2 4 6 8 10	1 раз в квартал
	Создание безопасной и здоровьесохраняющей среды в учреждении	Реализация целевой программы «Безопасная школа», проведение мероприятий в рамках программы	за одно мероприятие	5	1 раз в квартал
<b>Педагогические работники:</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Воспитатель ГПД	Эффективная организация внеурочной деятельности в группах продленного дня				
		Разработка программ дополнительного образования и их реализация	100% участие учащихся ГПД в 1 программе	3	1 раз в квартал

Обеспечение занятости детей	проведение с детьми занятий по подготовке домашних заданий, приобщение к труду, воспитание этических и нравственных норм, привитие им санитарно-гигиенических навыков	постоянно	2	1 раз в квартал
Организация работы по укреплению здоровья детей	Ежедневные прогулки на свежем воздухе, организация подвижных игр, соблюдение температурного, светового режима и т.д.	отсутствие замечаний администрации Лицея, надзорных органов	1	1 раз в квартал
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Организацию здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у учащихся	0	2	1 раз в квартал
Эффективность работы по созданию детского коллектива	Социально-психологический климат в детском коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	отсутствие конфликтов	1	1 раз в квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса				
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсе профессионального мастерства, внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	3	В течение года

			Победа в конкурсе профессионального мастерства: лицейский уровень районный уровень муниципальный уровень региональный уровень	5 7 10 15	В течение года
<b>Педагог-библиотекарь</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Создание системы работы по повышению мотивации учащихся к чтению	Количество учащихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	Не менее 80%	3	В течение года
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	2	В течение года
		Обеспечение учащихся учебниками в соответствии с утвержденным порядком	100%	5	В течение года
		Соблюдение законодательства в области книгообеспечения	Отсутствие жалоб	5	1 раз в квартал
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	3	1 раз в квартал
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и учащихся	Проведение уроков информационной культуры	В соответствии с планом	2 за каждый	1 раз в квартал
		Проведение дней информирования	Не менее 1 раза в месяц	3	1 раз в квартал
		Организация тематических выставок	Не менее 1 раза в месяц	3	1 раз в квартал

Участие в разработке и реализации проектов, программ, направленных на повышение эффективности деятельности библиотеки	Разработка и реализация проектов и программ	Реализация проекта, программы <ul style="list-style-type: none"> <li>• лицейский уровень 2</li> <li>• районный уровень 4</li> <li>• муниципальный уровень 6</li> <li>• региональный уровень 8</li> <li>• федеральный уровень 10</li> </ul> Призовое место в конкурсе проектов и программ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный уровень 3</li> <li>• региональный уровень 5</li> <li>• федеральный уровень 7</li> </ul>		1 раз в квартал
		Организация и проведение мероприятия в соответствии с образовательным проектом, оформление выставки: <ul style="list-style-type: none"> <li>лицейского уровня 3</li> <li>муниципального уровня 5</li> <li>регионального уровня 7</li> </ul>		1 раз в квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	3	ежемесячно

		Участие в конкурсах профессионального мастерства, Использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсе профессионального мастерства	3	В течение года
			Победа в конкурсе профессионального мастерства: лицейский уровень районный уровень муниципальный уровень региональный уровень	5 7 10 15	В течение года
		Участие в конкурсах проектов			
<b>Учебно-вспомогательный персонал:</b> специалист по кадрам, инженер по ТО и ТБ, , делопроизводитель, , инженер, техник оператор ЭВМ,	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	5	В течение года
	Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	5	В течение года
	Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	5	В течение года
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	10	В течение года

Своевременная подготовка локальных нормативных актов Лицея	Соответствие нормам действующего законодательства	100%	5	В течение года
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	5	В течение года
Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	5	В течение года
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	постоянно	5	В течение года
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	своевременно	5	В течение года
Создание в Лицее единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	5	В течение года
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	5	ежемесячно

	Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	3	1 раз в квартал
		Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	3	1 раз в квартал
		Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	5	1 раз в квартал
			Победа в конкурсе профессионального мастерства: лицейский уровень районный уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	2 4 6 8 10	В течение года
<b>Обслуживающий персонал:</b> Завхоз, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик служебного помещения, гардеробщик, сторож, дворник, вахтер, шеф-повар, повар	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
		Подготовка лица к новому учебному году	Отсутствие замечаний надзорных органов	10	В течение года
	Бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности учреждения	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	Отсутствие замечаний надзорных органов, администрации, жалоб	7	1 раз в квартал
		Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества, аварийных ситуаций	Отсутствие протоколов	2	1 раз в квартал
	Ведение документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	Отсутствие замечаний	10	В течение года
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Участие в мероприятиях учреждения	Качественная подготовка лица к мероприятиям	Отсутствие замечаний	5	1 раз в квартал
Осуществление	Погрузочно-разгрузочные работы	Временные затраты со 100%		1 раз в	



	дополнительных работ (не входящих в функциональные обязанности)	вручную, электромонтажные работы, работы по уборке помещений и пришкольной территории	сохранностью имущества До 1 часа До 2 часов Свыше 2 часов	5 7 10	квартал
	Благоустройство территории учреждения	ландшафтный дизайн зеленой зоны	Своевременная скашивание газонов, обрезка кустарника	10	1 раз в квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями Лицея	Отсутствие жалоб	3	1 раз в квартал
	Качественное выполнение функциональных обязанностей	Выполнение требований пропускного режима	Отсутствие случаев несанкционированного въезда автотранспорта на территорию лицея, входа посетителей в здание лицея	3	1 раз в квартал
			В случае необходимости своевременный вызов пожарной охраны, правоохранительных органов, аварийных служб, оповещение администрации лицея	3	1 раз в квартал
	Обеспечение сохранности верхней одежды в гардеробе	Отсутствие краж, жалоб на порчу одежды	5	1 раз в квартал	
	Поддержание в чистоте и порядке рабочего места	Отсутствие замечаний	2	1 раз в квартал	
	Косметический ремонт	Отсутствие замечаний	5	1 раз в квартал	
	Чистота территории	Своевременная уборка территории от мусора	5	1 раз в квартал	
	Соблюдение экологических требований	Сортировка бытового мусора в контейнерах	5	1 раз в квартал	

к Положению о видах, условиях, размерах и порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного образовательного учреждения «общеобразовательное учреждение лицей № 11»

**Размер выплат по итогам работы работникам лицея**

Критерии	Условия		Баллы
	наименование	индикатор	
Степень исполнения муниципального задания	% освоения муниципального задания по каждой муниципальной услуге	от 86,8% до 95%	25
		от 95,1% до 100%	50
		свыше 100%	75
Объем ввода законченных ремонтom объектов	Текущий ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт		50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	По представлению зам. директора по ВР, УВР	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50

Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50

### Приложение № 3

к Положению о видах, условиях, размерах и порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного образовательного учреждения «общеобразовательное учреждение лицей № 11»

#### **Порядок установления и размер стимулирующих выплат заместителям директора за счет приносящей доход деятельности**

1. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора за счет приносящей доход деятельности Лицея предназначены для усиления заинтересованности в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

2. Заместителям директора с учетом критериев оценки результативности и качества труда за счет приносящей доход деятельности Лицея в месяце, следующем за отчетным кварталом, устанавливаются выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы за счет средств от приносящей доход деятельности.

Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы заместителям директора за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливаются ежеквартально в процентах от доходов Лицея на основании приказа директора и выплачиваются ежемесячно.

1. Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы заместителям директора за счет приносящей доход деятельности устанавливается в процентах от размера доходов, полученных Лицеем в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный размер %от доходов автономного учреждения
	наименование	индикатор	

			я
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
организация приносящей доход деятельности	доля доходов автономного	от 1% до 15,9%	0,5
	учреждения к объему средств,	от 16% до 25,9%	1,0
	предусмотренных на выполнение	от 26% до 30,9%	1,5
	государственного задания	от 31% и выше	2,0